



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 703

Поделение: Община Болярово

Исходящ номер: 15-00-6 от дата 26/11/2013

Коментар на възложителя:

Избор на изпълнител за „Консултантски услуги по разработване, анализи и оценка на стратегически документи за развитие на община Болярово“, в изпълнение на Проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Болярово“, финансиран по Договор за безвъзмездна финансова помощ, по Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007 – 2013.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Болярово		
Адрес ул. "Димитър Благоев" №7		
Град Болярово	Пощенски код 8720	Страна РБългария
Място/места за контакт Община Болярово	Телефон 04741 6927	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Десислава Кичукова		
E-mail boliarovokmet@abv.bg	Факс 04741 6430	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.bolyarovo.eu Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.bolyarovo.eu/bg/page/71		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание „Консултантски услуги по разработване, анализи и оценка на стратегически документи за развитие на община Болярово“, в изпълнение на Проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Болярово“, финансиран по Договор за безвъзмездна финансова помощ, по Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007 – 2013.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	75112100	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

В рамките на проекта трябва да бъдат разработени:

1. Изработване на инструментариум за действие, разработване на Вътрешни правила за мониторинг и контрол върху ОПР на община Болярово и изпълнението на политики от общинската администрация, разработване на Механизъм за прилагане принципа на партньорство при прилагане на политиките за регионално развитие на областно и место ниво, въвеждане на разработените правила и методики за мониторинг и контрол;

2. Разработване на Общински план за развитие на община (ОПР) Болярово 2014-2020г. на база разработената Областна стратегия за развитие на Област Ямбол за същия период и Програма за управление на ОПР Болярово 2014-2020г;

3. Извършване на предварителна оценка по разработения ОПР на община Болярово за периода 2014-2020г.;
Изготвяне на Последваща оценка на действащото ОПР на Община Болярово за периода 2007-2013г.

4. Разработване на три броя анализи „разходи-ползи“ за ключови проекти на ОПР Болярово 2014-2020г.

5. Разработване на допълнителни стратегически документи на Община Болярово – Концепция за пространствено развитие на общината 2014-2020г.

6. Изготвяне на програма за управление на отпадъците

7. Изготвяне на програма за управление на околната среда

Прогнозна стойност

(в цифри): 55000.00 Валута: BGN

Място на извършване

Община Болярово

код NUTS:
BG343

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изисквания към кандидатите

1.1. Минимални изисквания към кандидата:

1.1.1. Минимални изисквания за доказване на икономическото и финансовото състояние:

Участникът следва да има реализиран общ оборот от дейността сумарно през последните 3 (три) приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) или от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 140 000.00 лв. (сто и четиридесет хиляди лева) без ДДС. За доказване на икономическото и финансовото си състояние, участникът трябва да представи: Копия от годишните финансови отчети, за приходите и разходите за последните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Участниците, които са представили ЕИК, съгласно образеца в

Приложение № 5, не са длъжни да представят посочените документи, ако те са публикувани в Търговския регистър при Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието. Участниците – физически лица следва да представят копия от годишните си декларации по чл. 50 от Закона за данъка върху доходите на физическите лица за 2010 г., 2011 г. и 2012 г.

Когато участниците са чуждестранни физически и юридически лица, те представят еквивалентни документи, издадени от държавата, в която са установени.

1.1.2. Минимални изисквания за доказване на техническите възможности:

Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години (2010, 2011 и 2012г.) минимум 2 (два) договора, сходни с предмета на настоящата поръчка, като оборота от сходни дейности трябва да бъде минимум 40 000.00 лв. (четиридесет хиляди лева) без ДДС. Под „сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбират дейности, свързани с: Консултантски услуги по изготвянето на социално-икономически анализи, стратегии, планове, интегрирани планове за развитие, оценки и/или дейности свързани с изработването на стратегически документи за развитие. За доказване на техническите възможности, участникът трябва да представи: Списък на основните договори, съгласно образеца в Приложение № 6, изпълнени през последните три години до датата на подаване на офертата. Списъкът следва да съдържа описание на предмета на договора, обща стойност на договора, начална и крайна дата на изпълнението, получател. Списъкът следва да е придружен от минимум две препоръки за добро изпълнение от изпълнените договори, с които доказва покриване на минималното изискване на възложителя. При разработването на стратегическите документи Общински план за развитие на Болярово 2014-2020г. и Разработване на концепция за пространствено развитие, изпълнителят трябва да извърши анализ на очакванията на заинтересованите страни чрез:

2. Определяне на критерии за оценка на ефективността от разработките: Удовлетвореност от процеса на консултиране; Повишена компетентност и придобити нови знания и умения в стратегическото планиране на местно ниво.

3. Определяне на методите за оценка на ефективността от консултирането: Събиране и анализ на информация чрез анкети: Анкетирание на общинската администрация и Общински съвет – най-малко 15 анкети; Анкетирание на гражданския и неправителствен сектор, бизнеса – най-малко 50 анкети;

4. Анализ на резултатите от консултирането за: Реалната потребност от разработването на стратегическите документи; Актуалност на заложените приоритети и цели за развитие; Адекватност за предложените проекти за реализация в ОПР на Болярово за периода 2014-2020г.;

5. Формулиране на изводи и препоръки (съвместно с представители на Община Болярово): Анализ и обобщаване на резултатите от използваните критерии за оценка; Анализ и обобщаване на резултатите от интервютата с представители на местната администрация, гражданския сектор и бизнеса;

6. Изисквания към екипа от експерти – в т.7.2 от Техническото задание на процедурата

Критерий за възлагане

най-ниска цена икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

1. Показател П1 = Организация и Методология за изпълнение на проекта, предложени от участника в Техническата оферта за изпълнение на договора.

$$П1 = П1.1. + П1.2$$

$$П 1.1 = П 1.1.1 + П 1.1.2$$

$$П 1.2 = П 1.2.1 + П 1.2.2$$

2. Показател П2 = Цена.

3. КО = Комплексна оценка.

Показател П1 = Организация и Методология за изпълнение на проекта, предложени от участника в Техническата оферта за изпълнение на договора = 80 точки максимална стойност.

Обосновка на участника (П 1.1) 40 точки

П 1.1.1 Обосновка на участника за необходимите дейности за изпълнение на обществената поръчка, заложи в Техническото задание и описание на ключовите моменти при изпълнението на поръчката, от които зависи реализирането на очаквания резултат - до 20 точки; П 1.1.2 Анализ на възможните рискове при изпълнение на обществената поръчка и на дейностите, включени в Техническото задание, както и предложение за тяхното отстраняване или минимизиране - до 20 точки;

Стратегия за изпълнение на обществената поръчка (П1.2) 40 точки

П 1.2.1 Описание на предложението на участника за изработването на анализите съобразно спецификата на отделните документи за разработване и основни проблеми - до 20 точки;

П 1.2.2 Работна програма за изпълнение на дейностите, описани в Техническото задание - до 20 точки, включваща:

1. последователност, продължителност и синхрон на предложените дейности, както и логическата връзка между тях;
2. срокове за изпълнение на всяка предложена дейност и за предаване на всеки един от предвидените документи;
3. съответствие и разпределение на ресурсите за изпълнение на дейностите.

Показател П2 = Цена = 20 точки максимална стойност.

Оценката по показателя ще се изчислява на база предложената от участниците цена за изпълнение, по следната формула:

$$П2 = \frac{Сц \min \times 20}{Сц}, \text{ където:}$$

- "Сц min" е най-ниската предложена обща цена от участник, допуснат до оценка на ценовата оферта и класиране;
- "20" е максимален брой точки за показателя;
- "Сц" е предложената от участника обща цена на оценяваната оферта.

3. Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$(КО) = (П1) + (П2)$$

КО има максимална стойност 100 точки.

Срок за получаване на офертите

Дата: 03/12/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Офертата трябва да съдържа следните документи, представени в оригинал или заверени от участника копия с подпис и печат:

1. Документи за легитимация на участника:

-За физическо лице – копие от документ за самоличност;

-За юридическите лица и едноличните търговци – заверено копие от документа за регистрация на участника или декларация с единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (Приложение 5). Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, юридическите лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние, издадено не по-късно от 2 (два) месеца преди датата на представяне на офертата за участие.

-За обединение, което не е юридическо лице – договор за създаване на обединението, в който се посочва разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите.

Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: а) съставът на обединението (консорциум) няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката; б) обединението (консорциум) е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка; в) всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено изпълнение на обществената поръчка. В случай, че в договора не е посочен изрично представляващият се прилага оригинал на документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

-За чуждестранно физическо или юридическо лице – копие от документа за регистрация, съобразно националното му законодателство, представен в официален превод на български език и удостоверения за актуално състояние – еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени, издадено не по-късно от 2 (два) месеца преди датата на представяне на офертата за участие.

2. Декларации по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (Приложение № 3)

3. Декларации по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (Приложение № 4)

4. Декларация – списък на изпълнени договори с предмет, сходен на предмета на поръчката (Приложение № 6).

5. Декларация – за екипа от ключови експерти, които ще участват при изпълнението на поръчка (Приложение № 7), придружен с автобиография (свободен текст) и документи, доказващи професионалния опит и квалификация на експертите.

6. Оферта за изпълнение на поръчката, която следва да имат минималното съдържание съгласно чл.101в от ЗОП и да бъде изготвена съгласно образца на оферта (Приложение № 8)

7. Проект на договор (Приложение № 9)

Всички доказателства следва да бъдат заверени от представляващия участника с подпис и печат, а копия на документи – с „Вярно с оригинала“, подпис и печат.

Подлежат на оценка само оферти, които отговарят на обявените от Възложителя изисквания.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Комисията ще отстранява констатирани технически и/или аритметични грешки в ценовото предложение при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли общата цена;

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 03/12/2013 дд/мм/гггг