



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 703          Поделение: Община Болярово          Изходящ номер: 58-00-19 от дата 13/11/2013          Коментар на възложителя:          „Информация и публичност. Информационна кампания за оповестяване на резултатите от проекта – представяне на разработената програма„ по проект: „Подай ми ръка сега, защото утре може да е късно“</p>
---

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Възложител Община Болярово		
Адрес Обл. Ямбол, общ. Болярово, гр. Болярово, ул. Димитър Благоев № 7		
Град Болярово	Пощенски код 8720	Страна РБългария
Място/места за контакт гр. Болярово, ул. Димитър Благоев № 7	Телефон 04741 6657	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Мария Тодорова, Калина Гюрова		
E-mail <a href="mailto:boliarovokmet@abv.bg">boliarovokmet@abv.bg</a>	Факс 04741 6430	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.bolyarovo.eu">www.bolyarovo.eu</a> Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://www.bolyarovo.eu/bg/page/71">www.bolyarovo.eu/bg/page/71</a>		

### РАЗДЕЛ II

<b>Обект на поръчката</b>		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>Кратко описание</b> „Информация и публичност. Информационна кампания за оповестяване на резултатите от проекта – представяне на разработената програма „ за изпълнение на Договор № BG051PO001-4.1.05 – 0197 по проект: „Подай ми ръка сега, защото утре може да е късно“, схема: BG051PO001-4.1.05 „Образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства“, по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.		
<b>Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
<b>Осн. предмет</b>	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
	22100000	

<b>Доп. предмети</b>	22000000
	79952000
	45233290

**РАЗДЕЛ III****Количество или обем**

В рамките на процедурата ще бъдат изготвени, изработени и издадени :

1. Плакати (в размер А3) в тираж 500 бр., които ще бъдат изложени на обществени места в гр. Болярово, с. Воден, с. Шарково и с. Стефан Караджово и околността.
2. Дипляна (500 бр.), чрез която ще се популяризират целите на ОП „Развитие на човешките ресурси“ и постигнатите резултати по проекта.
3. Брошура (500 бр.), която ще включва информация за проекта и проектните дейности, също така ще популяризира целите на ОП „Развитие на човешките ресурси“, постигнатите резултати по проекта и ще се споделят добри практики.
4. Табела за визуализация (4 бр.) на сградата на ЦДГ „Здравец“ и филиалите ЦДГ „Снежанка“ – с. Воден; ЦДГ Детски рай“ – с. Шарково; ЦДГ „Иван Илчев“ – с. Стефан Караджово
5. Банери (10 броя), които ще бъдат поставени в залите за провеждане на семинарите, обученията и конференциите.
6. Значки (110 бр.), които ще бъдат раздадени на децата от ЦДГ „Здравец“ и филиали и на персонала.
7. Организиране и провеждане на три пресконференции – в предмета на тези дейности се включва организирането и провеждането на информационни събития за местните и национални медии, на които следва да бъдат поканени и представители на местната общност.

Прогнозна стойност

(в цифри): 8725 Валута: BGN

**Място на извършване**

гр. Болярово, Община Болярово, ЦДГ „Здравец“ и филиали, както и офисите на избрания изпълнител.

код NUTS:  
BG343

**Изисквания за изпълнение на поръчката**

Конкретните материали, които ще бъдат изработени при изпълнението на проекта са:

1. Плакати (в размер А3) в тираж 500 бр. – Технически характеристики:  
– Формат до 594/840 мм (след обрязване) ; Цветност – пълноцветен, едностранен печат (4+0 цвята).
2. Дипляни 500 бр. – Технически характеристики:  
– Формат – А4 (след обрязване); Пълноцветен печат (4+4 цвята); двойна прегъната (една сгъвка); Хартия – хром (гланц) – до 150 гр.;
3. Информационна брошура (500 бр.), – Технически характеристики:  
– формат А4 (след обрязване); двойна прегъната (една сгъвка) ; двустранно хромова хартия, гланцирана, до 150 грама; пълноцветен печат (4+4 цвята).
4. Банери 10 бр. – Технически характеристики:  
– пълноцветен печат (4+0 цвята), размер 70/150 см.; подгъване и обшиване с поставяне на капси в четирите ъгъла на банера за улеснен монтаж;
5. Значки 80 бр. Технически характеристики:



- метална основа, лицева част - обемен стикер; закрепване - клипс (безопасна игла) или тип "копче"; правоъгълен формат, не по-малко от 12 / 18 mm; пълноцветен печат - емблема на ЕС

6. Табела за визуализация (4 бр.) на сградата на ЦДГ "Здравец" и филиалите ЦДГ "Снежанка" - с. Воден; ЦДГ "Детски рай" - с. Шарково; ЦДГ "Иван Илчев" - с. Стефан Караджово

- 2 бр. големи информационни табели - Размери: шир. 70 см./100 височина см. - пълноцветно изображение (4+4 цвята) нанесено посредством устойчив на атмосферни влияния печат или еквивалентна технология осигуряваща високо качество и устойчивост на изображението;

- 2 бр. малки информационни табели - Табелата трябва да е с размери: шир. 420 мм /297 мм височина. следва да указва вида и името на операцията в допълнение към следната информация, която следва да заема поне 25% от цялата площ на таблото/билборда: При изпълнението на визуализацията и публичността, предложението ще бъдат спазени мерките по информация и публичност, задължително ще се спазват изискванията, посочени в чл. 2 - 10 и Приложение 1 на Регламент № 1828/2006.

Всички действия за информация и публичност, предназначени за бенефициентите, потенциалните бенефициенти и широката общественост ще включват следните елементи:

- емблемата на Европейския съюз, в съответствие с графичните стандарти, установени в приложение I на Регламент (ЕС) 1828/2006 и позоваване на Европейския съюз;
- позоваване на съответния фонд - "Европейски социален фонд";
- слогана, избран от Управляващия орган на Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси", подчертаващ получената добавена стойност от интервенцията на Общността: "Инвестира във вашето бъдеще".

Провеждане на пресконференция при стартиране на проекта за запознаване на медиите и широката общественост с целите и задачите на проекта, дейностите, които ще бъдат извършени и очакваните резултати.

Провеждане на пресконференция по време на изпълнението на проекта, след писмено искане от страна на Възложителя за запознаване на медиите и обществеността с текущото изпълнение на проекта.

Провеждане на заключителна конференция в края на проекта за запознаване на медиите и всички заинтересовани страни с резултатите от проекта.

При изпълнение на поръчката участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

1. Да предложи екип от експерти:

- Ръководител на екип който да отговаря на следните минимални изисквания: Висше образование с минимална образователна квалификационна степен магистър в областта на следните науки: "Журналистика", "Връзки с обществеността", Публична администрация" или други хуманитарни науки и/или еквивалентни, опит в разработване и провеждане на анкети и/или дискусии и/или интервюта - минимум една референция и с професионален опит по специалността минимум 3 години;

- Един ключов експерт, със завършена образователна степен магистър в професионални направления; икономика и информативни технологии или компютърни технологии. Професионален опит по



специалността минимум 3 години; 2. Участникът трябва да е участвал за предходните 3 години, поне 1 договор	
<b>Критерий за възлагане</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта
<b>Показатели за оценка на офертите</b>	
<b>Срок за получаване на офертите</b>	
Дата: 20/11/2013 дд/мм/гггг	Час: 16:00
<b>Европейско финансиране</b>	
Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
<b>Допълнителна информация</b>	
<p>Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:</p> <p>Офертата задължително трябва да съдържа:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Списък на документите съдържащи се в офертата, подписан от участника, свободен текст.</li> <li>2. Данни за лицето, което прави предложението – Административни и юридически сведения – Образец №1.</li> <li>3. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър или Удостоверение за актуално състояние.</li> <li>4. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1 – Образец №2.</li> <li>5. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец №3.</li> <li>6. Ценово предложение – Образец №4.</li> <li>7. Декларация – Списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайната дата за подаване на офертите за настоящата обществена поръчка (оригинал), придружен от препоръки за добро изпълнение, доказващи покриване на минималните изисквания. В препоръките задължително се посочва наименованието на възложителя, общата стойност на договора, стойността на услугата, изпълнена от участника, както и дали изпълнението е професионално и в съответствие с нормативните изисквания, адрес и телефон за контакт с подписалия препоръката – Образец №5.</li> <li>8. Декларация-списък на ключовите експерти с необходимите квалификация и опит за ефективно изпълнение на обществената поръчка – Образец №6, придружен от:</li> <li>9. Професионални автобиографии – Образец №7, копия от дипломи, копия от трудови или служебни книжки, договори и други документи, доказващи професионалната квалификация и наличието на трудов или служебен опит.</li> <li>10. Декларация за съгласие за участие като ключов експерт – Образец №8.</li> <li>11. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал.5 – Образец №9.</li> <li>12. Декларация за участието или неучастието на подизпълнител и по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки – Образец №10</li> <li>13. Договор.</li> </ol> <p>Липсата, на който и да било от изброените документи по-горе ще води до отстраняване на участника от процедурата.</p> <p>Срок на валидност на офертите: 40 (четиридесет) календарни дни,</p>	

от крайния срок за получаване на офертите.  
Срок за изпълнение: не повече от 55 календарни дни от датата на сключване на договора за обществената поръчка.  
Участниците подават офертите си на адрес: гр. Болярово, ул. „Димитър Благоев“ № 7, Община Болярово, ет.3 – деловодство.  
Възложителят Община Болярово ще публикува публичната покана, документацията и образците към нея на интернет страницата си: <http://www.bolyarovo.eu/bg/page/71> профил на купувача.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**  
Дата: 20/11/2013 дд/мм/гггг