

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОЛЯРОВО, ОБЛАСТ ЯМБОЛ

**ПРЕПИС - ИЗВЛЕЧЕНИЕ
от Протокол № 5
от заседанието на 19.02.2024 г.
по точка 3 от дневния ред**

Относно: Приемане бюджета на община Болярово за 2024 година, докладва Христо Христов – кмет на общината, ОбС взе **Решение № 50** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал.1 от ЗМСМА и във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г., ПМС № 13/2024 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2024 г. и Наредба № 4 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Болярово, Общински съвет Болярово

РЕШИ:

I. На основание чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси приема бюджета за 2024 г., както следва:

1. По приходите в размер на 15 697 000 лв. (Приложение №1) в т.ч.:

1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 10 085 551 лв.

в т.ч.:

1.1.1. Обща допълваща субсидия в размер на 8122418 лв.;

1.1.2. Целева субсидия за капиталови разходи 131045 лв.;

1.1.3. Преходен остатък от 2023 г. в размер на 1862981 лв., разпределен съгласно Приложение № 3;

1.1.4. Временно съхраняване на чужди средства - 30893 лв.;

1.2. Приходи за местни дейности в размер на 5 611 449 лв.;

в т.ч.:

1.2.1. Данъчни приходи в размер на 349 000 лв.;

1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 925 318 лв.;

1.2.3. Целева субсидия за финансиране на капиталови разходи за местни дейности в размер на 1 236 755 лв.

1.2.4. Обща изравнителна субсидия в размер на 899 800 лв., в т.ч.:

- обща изравнителна субсидия - 708 700 лв.;

- трансфер за зимно поддържане и снегочистване - 122 900 лв.;

- трансфер за други целеви разходи за МД - 68 200 лв.;

1.2.5. Предоставени трансфери - 51 500 лв.;

1.2.6. Преходен остатък - 1 252 076 лв.;

2. По разходите в размер на 15 697 000 лв., (разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2) в т.ч.:

2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 10 402 951 лв.

от тях:

2.1.1. От държавни трансфери - 8 122 418 лв.;

2.1.2. От преходен остатък ДД - 1 832 088 лв.;

2.1.3. Дофинансиране от местни приходи - 317 400 лв.;

2.1.4. Целева субсидия за капиталови разходи - 131 045 лв.

2.2. За местни дейности в размер на 5 294 049 лв.;

3. Приема Инвестиционната програма, съгласно приложен поименен списък (Приложение № 3 – ПИ-4).

3.1. Да предостави на Полицейски участък Болярово, като безвъзмездно дарение високо проходим автомобил „Дачия Дъстер“.

4. Определя второстепенни разпоредители на делегирани бюджети за 2024 година:

4.1.СУ “Д-р Петър Берон” гр.Болярово

4.2.ОУ “Ст. Караджа” с. Ст. Караджово

5. Приема разчет за разходите по бюджета за 2024 г.:

5.1.Собствен бюджет - Болярово - 13 876 713 лв.;

5.2.СУ “Д-р Петър Берон” гр.Болярово - 1 286 375 лв.;

5.3.ОУ “Ст. Караджа” с.Ст. Караджово - 533 912 лв.;

6. Приема разпределението на преходния остатък от 2023 г. по функции, съгласно Приложение № 4.

7. Приема следните лимити за разходи:

7.1.Средства за работно облекло на работниците и служителите в размер до 430 лева на едно лице.

7.2.Средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала в размер до 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения съгласно ПМС № 13/2024 г. за изпълнение на държавния бюджет за 2024 г.

7.3.Представителни разходи в размер на 11400 лв. (3% от издръжката на ОА 380300 лв.)

7.4.Помощи по решение на общински съвет в размер на 35000 лв., в т.ч. за новородени деца по 300 лв.

7.5.Приема среден месечен оклад за един обяд на ден на ученик в общообразователните училища в общината в размер до 3,00 лв.

7.6.Приема среден месечен оклад за един храноден в целодневните детски градини в размер до 4,00 лв.

7.7.Приема разчет за целеви разходи за допълнително заплащане на медицинските фелдшери към лекарските практики в Болярово, Мамарчево, Воден и Стефан Караджово в размер на 300 лв.

7.8.Средства за изплащане на транспортни разноски на пътуващия персонал от местоживее до месторабота и обратно, както следва:

7.8.1. За функция „Образование“ в размер на 100% от действително извършените разходи;

7.8.2. За всички останали функции – в размер на 90%

7.8.3. Утвърждава по предложение на ръководителите на бюджетните звена поименен списък на лицата по т. 7.8.

8. Утвърждава разчети за субсидии на организации с нестопанска цел, както следва:

8.1.Читалище “Възраждане” гр.Болярово - 150 696 лв.

8.2.Читалище “Ст.Караджа” с.Ст. Караджово - 16 744 лв.

8.3.Читалище “Светлина” с.Мамарчево - 16 744 лв.

8.4.Читалище “Ана Маймункова” с.Воден - 16 744 лв.

8.5.Читалище “Н.Й.Вапцаров” с.Попово - 16 744 лв.

8.6.Читалище “Просвета” с.Г. Крушево - 16 744 лв.

8.7. ФК „Ботев“ Болярово - 35 000 лв.

9.Определя шестдесет и седем /67/ бройки численост на персонала в общинската администрация, в.т.ч.:

9.1.Петдесет (50) бр. със средства за заплати по §01-00 в размер на 865000 лв. за сметка на трансфера по единния разходен стандарт;

9.2.Седемнадесет (17) дофинансирани бройки със средства за заплати по §01-00 в размер на 225000 лв. за сметка на общински приходи;

10. Кметът на общината да състави длъжностно разписание в рамките на средствата за заплати по т.11.1 и 11.2, съответно за делегираната и

дофинансирана дейност и съобразно приетата структура на общинската администрация.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 година в размер на 1 422 819 лв. (15% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години).

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. в размер на 4 742 730 лв. (50% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години).

13. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2024 година в размер на 121 139 лв.

14. Определя максималния размер на общинския дълг към 31.12.2024 г. 277 490 лв.

15. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно Приложение № 6

16. Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2024г. и прогнозни показатели за 2025г. и 2026г. по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането и по разходите, съгласно Приложение № 8

17. На основание чл. 57 от ЗДБРБ за 2024 г. и чл. 50 от ПМС № 13/2024 г. дава съгласие кметът на общината да направи предложение до министъра на финансите за трансформиране на част от целевата субсидия за капиталови разходи по чл. 53 от ЗДБРБ за 2024 г. в трансфер за други целеви разходи за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища и улична мрежа в размер на 215309 лв. по обекти съгласно приложение № 5.

18. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

18.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

18.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

18.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

19. Възлага на кмета на общината:

19.1. Да определи и утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити;

19.2. Да информира ОбС в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

19.3. Да включва информацията за извършените промени в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

19.4. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

20. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС и по други международни програми включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския.

20.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на годината.

20.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

20.3. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на общински съвет.

21. Упълномощава кмета:

21.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на ЕС и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

21.2. Да кандидатства за средства от Централния бюджет и други източници за финансиране и съфинансиране на общински програми и проекти.

22. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане, съгласно Приложение № 7.

II. На основание чл. 44, ал. 1, т. 5 и т. 7 от ЗМСМА задължава кмета да организира изпълнението на общинския бюджет и решението на ОБС и да разработи и представи бюджета в срок до един месец след приемането в МФ и Сметна палата.

III. На основание чл. 137, ал.2 от Закона за публичните финанси задължава кмета на общината да представи в общинския съвет информация за текущото изпълнение на бюджета, сметките за средства от ЕС за полугодieto и на основание чл.137, ал.6 от ЗПФ да информира местната общност за изпълнението на бюджета по ред, определен от ОБС Болярово.

IV. На основание чл.44 ал.1 т.18 от ЗМСМА задължава кмета на общината да изпраща на ОБС административни актове, както и договорите и техните изменения и допълнения издадени в изпълнение на приетите решения на ОБС в тридневен срок от издаването или подписването им.

Гласували: 11 “за”;

0 “против”;

0 “въздържали се”

Красимир Григоров /п/
Председател на ОБС Болярово