



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лече 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

##### Деловодна информация

Партида на възложителя: 703

Поделение: Община Болярово

Изходящ номер: 21-00-16 от дата 21/08/2013

Коментар на възложителя:

Обществена поръчка с предмет: "Благоустрояване на централна градска част и прилежащите улици на гр. Болярово, община Болярово, чрез извършване на строително - монтажни работи и озеленяване" по проект "Благоустрояване на централна градска част и прилежащите улици на гр. Болярово, община Болярово" в изпълнение на договор № 28/322/00850 от 27.11.2012г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по мярка 322 "Обновяване и развитие на населените места" от Програма за развитие на селските райони 2007-2013г., подкрепена от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР)

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

##### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Община Болярово

Адрес

ул. "Димитър Благоев" № 7

Град

Болярово

Пощенски код

8720

Държава

Република  
България

За контакти

гр. Болярово, ул. "Димитър  
Благоев" № 7

Телефон

04741 6927

Лице за контакти

Теодора Георгиева

Електронна поща

[boliarovokmet@abv.bg](mailto:boliarovokmet@abv.bg)

Факс

04741 6430

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

[www.bolyarovo.eu](http://www.bolyarovo.eu)

Адрес на профила на купувача (URL):

[www.bolyarovo.eu/bg/page/71](http://www.bolyarovo.eu/bg/page/71)

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
<b>І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### ІІ.1) Описание

#### ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Благоустрояване на централна градска част и прилежащите улици на гр. Болярово, община Болярово, чрез извършване на строително-монтажни работи и озеленяване

#### ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Болярово  код NUTS: BG343	Място на изпълнение на доставката  код NUTS:	Място на изпълнение на услугата  код NUTS:

#### ІІ.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)  
 Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**

Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо)  
максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в  
предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_  
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предметът на обществената поръчка предвижда: В рамките на предмета са включени четири сектора.

Сектор 1: Градски парк около хотела и младежкия клуб  
Предвижда се подмяна на алейните настилки. Заложено е изграждането на пешеходни пространства за движение в хоризонтална посока за хора с увреждания, на ключови места около зоната. Проектиран е подиум за събития от източната част на хотела. Проектирани са нови информационни табели, както и декоративни елементи и пилони за знамена.

Сектор 2: Централен градски парк пред общината  
Предвижда се подмяна на алейните настилки. Изгражда се нова алея в южната част на зоната. Проектирани са нови осветителни тела, както и архитектурно осветление около ландшафтни скулптури. Подменя се парковото обзавеждане, като се добавят и перголи по продължение на алеите, за слънцезащита. В зоната на юг от сградата на общината, в съществуващата паркова зона се изграждат детски площадки, оборудвани с катерушка, въртележка, люлки и пясъчник, съгласно наредба № 1 от 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра.

Сектор 3: Кръстовище на ул. "9-ти септември" и ул. "Димитър Благоев"

Предвижда се подмяна на настилки по тротоари. Заложено е изграждането на пешеходни пространства за движение в хоризонтална посока за хора с увреждания, на ключови места около зоната. Проектира се паркинг за 14 коли на север от сградата на пощата, както и паркинг за 9 коли пред самата сграда.

Сектор 4: Улица „9-ти септември“

Предвижда се подмяна на настилки по тротоари. Оформяне на пешеходни пространства, монтиране на пейки, засаждане на дървета. Запазват се основните достъпи до парка, както и оста на основното влизане, на чиито край е съществуващия паметник.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45236210	

Доп. предмети	45236230 45236250 45236290	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>		
<p>Дост. и монтаж на вибропрес плочи 40/40-3500м<sup>2</sup>; Дост. и монтаж на тротоарни павета-2010м<sup>2</sup>; Доставка и монтаж на тротоарни бордюри (25/15/70)-1050л.м; Дост. и монтаж на алейни бордюри (16/8/50)-1300л.м; подмяна на камък при цветарници, при смяна на нива-120л.м; Бял пясък, с макс. големина на фракцията 1,25 мм. (пълнеж на пясъчник)-15м<sup>3</sup>; Пясък (основа на алейна настилка)-5510м<sup>3</sup>; Дост. и монтаж лум.осв. тяло 100W IP 43 на стълб с височина 2,5м.-43бр; Дост. и монтаж лум.осв. тяло 70W - прожектор IP 54-30бр; Дост. и изтегляне в PVC тр. СВТ 3x2,5мм<sup>2</sup>-380л.м; Доставка и полагане в изкоп на PVC тр. 1"-380л.м; Направа изкоп 0,4м./0,8м.-380л.м; Полагане маркировъчна лента-380л.м; Зариване и трамбоване на изкоп 0,4/0,8м-380л.м; Направа комплект заземително устройство L 63/63/5мм.-15бр; Измерване и съпротивление-15ч.ч; дост. и монтаж на стълб, табло по схема-1бр; Свързване на съоразение до 2,5мм<sup>2</sup>-18бр; Прочистване на терена, предназначен за озеленяване - тесане с изнасяне на отпадъци, както и на съществуващата дървесно-храстова растителност -667,4кв.м., Внасяне на хумусна почва - слой 10 см / с вкл. коеф. на разбухване 1,29/ - 667,4кв.м.; Засаждане на средноразмерни иглолистни дървета /изкопаване на дупка 100/100/90 см, вкл. внасяне на 15 кг/бр. прегорял оборски тор, укрепване с по 3 броя къси колове и обтяжки/ бр.-1 бр.; Зас. на средноразмерни широкол. дървета /изкопаване на дупка 90/90/80 см, вкл. внасяне на 15 кг/бр. прегорял оборски тор, укрепване с по 3 броя колове/ бр. - 10бр. Зас. на храсти в дупки 40/40/30 см, вкл. внасяне на 3 кг прегорял оборски тор/бр.-266бр.; Засаждане на почвопокровни храсти в дупки 25/25/25 см, вкл. внасяне на 3 кг прегорял оборски тор/бр.-140бр.; Засаждане в канавка на жив плет от Ligustrum ovalifolium - 7 бр./л.м, вкл. внасяне на 5 кг/л.м-280бр, както и друга растителност, дейности по обраб. на почвата, торене, предпосевна обработка на почвата и затревяване с тревно семе, подготовка на терена за озеленяването и внасяне на хумусна почва; Зас. на средноразмерни игл.дървета /изкопаване на дупка 100/100/90 см-27бр.; Зас. на средноразмерни широкол. дървета /изкопаване на дупка 90/90/80 см -14бр.; -566бр.; Зас. на почвопокровни храсти в дупки 25/25/25 см, вкл. внасяне на 3 кг прегорял оборски тор/бр.-1001бр.; Зас. в канавка на жив плет от Ligustrum ovalifolium -893л.м.; Зас. на</p>		

средноразмерни игл. дървета /изк. на дупка 100/100/90 см-6бр.; Зас. на средноразмерни широкол. дървета /изкоп. на дупка 90/90/80 см-27бр.; Зас. на храсти в дупки 40/40/30 см, вкл. внасяне на 3 кг прегорял оборски тор/бр.-448бр.; Зас. на почвопокровни храсти в дупки 25/25/25 см-374бр.; Зас. в канавка на жив плет Зас. на увивна растителност в дупки; Дост. и монтаж на тръби PPE ф 20 за студена вода-5м; Дост. и монтаж на тръби PPE ф 20 за топла вода-1,5м; Дост. и монтаж на тръби PE ф 20-38,60м; Дост. и монтаж на тръби PE ф 25-4,5м; Дост. на водомер ф  $\frac{3}{4}$ -3бр; Доставка на спирателен кран ф  $\frac{3}{4}$ -6бр; Дост. на мрежест филтър ф  $\frac{3}{4}$ -3бр; Доставка на възвратна клапа ф  $\frac{3}{4}$ -3бр; Монтаж на водом. възел ф  $\frac{3}{4}$ -3бр; Дост. и полагане на топлоиз. за тръби PPE ф 20-6,5м; Доставка и полагане на топлоиз. за тръби PPE ф 25-2,6м; Укрепване на водопр. ф 20-5м; Укрепване на водопр. ф 25-2,6м; Доставка и монтаж на бойлер 30 л-1бр; Доставка и монтаж на смесител за тоалетна мивка-2бр; Изпитване на водопровод-49,6м; Доставка на PVC тръби ф 50 и Монтаж на PVC тръби ф 50-2м; Доставка на PVC тръби ф 110 и Монтаж на PVC тръби ф 110-3м; Дост. и монтаж на тоал. мивка-2бр; Дост. и монтаж на тоал. чиния - комплект-2бр; Изпитване на канализация-5м; Изкоп механизирани в тежки земни почви при две утежнени условия-45м<sup>3</sup>; Доставка на скална маса с едрина на зърното до 15mm. за засипване на канализационните тръби-12,80м<sup>3</sup>; Засипване със скална маса с едрина на зърното до 15mm. на канализационните тръби-12,8м<sup>3</sup>; Доставка на скална маса с едрина на зърното до 50 mm. за обратна засипка на изкоп-13,6м<sup>3</sup>; Връщане на земна маса за обратна засипка и трамбоване през 30 см-18,6м<sup>3</sup>; Засипване на изкоп с трамбоване през 30см.-45м<sup>3</sup>.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 1369222 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 450 (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие в процедурата

1.1. Гаранцията за участие в процедурата се определя от Възложителя в твърда сума и възлиза на 13 692,22 лв. /тринадесет хиляди шестстотин деветдесет и два лева и 22 стотинки/ лева.

1.2. Гаранция за участие се превежда от участника по банкова сметка на Община Болярово - IBAN: BG70STSA93003308800459; BIC: STSABGSF; Банка „ДСК ЕАД, гр. Елхово, офис Болярово" или се представя безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя със срок на валидност и условия, които да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за участие /Приложение № 10/.

Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията, се представят в оригинал при подаването на офертата за участие в настоящата процедура.

1.3. Гаранцията за участие в процедурата се задържа по реда на чл. 61 от ЗОП и се освобождава, съгласно изискванията на чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранция за изпълнение

2.1. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от стойността на договора.

2.2. Гаранция за изпълнение на договора се превежда в парична сума от участника по банкова сметка на Община Болярово - IBAN: BG70STSA93003308800459; BIC: STSABGSF; Банка „ДСК ЕАД, гр. Елхово, офис Болярово" или се представя безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя със срок на валидност и условия, които да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за изпълнение /Приложение № 14/.

2.3. Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията, се представят в оригинал към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

2.4. При внасяне на гаранция, в платежното нареждане изрично се посочва процедурата, за която се внася.

2.5. Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

2.6. Възложителят освобождава гаранциите по настоящия раздел, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2.7. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците. Те трябва да предвидят и заплатят своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури във основа на Договор № 28/322/00850 от 27.11.2012г. за безвъзмездна финансова помощ (ДФП) по Мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места" от Програмата за развитие на

селските райони 2007 – 2013г. с одобрена максимална прогнозна стойност за дейностите, включени в предмета на настоящата поръчка, от 1 369 222,00 лв. без ДДС. Възложителят предвижда плащанията да се извършват по следния начин: Плащането се извършва на части, както следва: АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на договора, платими в 7-дневен срок от изготвянето на строителна линия и ниво с Протокол Образец № 2, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и издадена данъчна фактура и представена гаранция за авансовото плащане под формата на безусловна запис на заповед, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (в случай, че изпълнителят е обединение – от всеки представляващ участниците в обединението), за сумата на авансовото плащане, с падеж на предявяване, без протест и разноски; МЕЖДИННО ПЛАЩАНЕ в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на договора се извършва на база реално изпълнени СМР, установени с констативен протокол за установяване на действително извършени работи по образец (на Възложителя) респ. съответния Акт образец № 19, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, при спазване на следната процедура: ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ покана за приемане и заплащане на изпълнените работи, като посочва ден и час, в които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да осигури присъствие на легитимен представител. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва обстойна документална проверка и проверка на мястото на обекта за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР, базирана на техническата спецификация и условията на договора. Извършените СМР се приемат с подписването на констативен протокол за извършената работа по образец (на Възложителя) респ. съответния Акт образец № 19, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Неявяването на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня и часа за приемане, посочени в поканата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за приемане без забележки на извършената работа и е основание за плащане. Констативният протокол се подписва от явилите се лица. Междинното плащане се извършва в срок до 14 (четирнадесет) дни след актуване на извършените СМР и представяне на следните документи: – приемателно-предавателен протокол за действително извършените СМР, подписан от инвеститорския контрол от Общината. За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове работи, които са отразени в съответния протокол (Акт образец № 19) – сертификати за вложени материали; – сертификати за съответствие по БДС стандарти; – оригинална фактура за одобрената сума по протокола. Размерът на междинното плащане може да бъде и по-малък от 30 %, в зависимост от заявените актувани количества за плащане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрението им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ в размер на минимум 50 % (петдесет процента) от стойността на договора се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на Акт образец № 15 и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ размерът на окончателното плащане се изчислява като от цената на договора се приспадат авансовото и междинните плащания, при представяне на следните документи: – сертификати за вложени материали; – сертификати за съответствие по БДС стандарти; – представяне на фактура за сума в размер на одобрената стойност в последния протокол за

действително извършените СМР (Акт образец № 19) Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и Указания на Министерството на финансите изх. № 9100- 502/27.08.2007 г. относно третиране на ДДС. Възложителят удържа неустойки и отказва плащане на некачествено извършени СМР или други дейности по договора.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Не могат да участват в процедурата, съответно ще бъдат отстранени офертите на участници, които не отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2, 2а предл. първо, 3, 4 и 5, и ал. 5 от ЗОП. В случай, че Участникът участва като обединение, изброените изисквания по чл. 47 ще се прилагат за всеки член на обединението поотделно. Право на участие в процедурата има всяко българско и чуждестранно физическо или юридическо лице, както и обединения, които отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП и не са лишени от правото да упражняват строителна дейност от административен орган от държавата, в която е установен. Участниците представят декларация за ЕИК или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, или документ за самоличност за участници-физически лица. В процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да участва лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства: а) По чл. 106, ал. 1 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на ЕС, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета б) По чл. 107, ал. 1 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на ЕС, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета в) Наложено наказание по чл. 109, ал. 2, б. "а" от Регламент



(ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на ЕС, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета. В случай, че участникът участва като обединение (консорциум, гражданско дружество), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват писмено споразумение и в текста му задължително да се съдържа посочване на разпределение на участието на лицата при изпълнение на дейностите в обединението. Споразумението трябва да бъде представено от Участника в оригинал или нотариално заверено копие и трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, при условията на пълна и неделима солидарност и по закон, за изпълнението на договора; всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора и за срока, предложен за гаранционното обслужване на обекта. Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Промяна в състава на обединението не освобождава напусналия партньор/партньори от задълженията, поети с подписване на офертата и/или подписване на договора за изпълнение на обществената поръчка. Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи, III-та категория строежи, за което представят заверено от тях копие на удостоверение от КСБ. Чуждестранните участници представят документи за наличие на такава регистрация в професионален регистър на държавата, от съответните компетентни органи, съгласно Националното им законодателство. В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, удостоверението за вписване в ЦПРС се представя за всеки един от членовете на обединението/консорциума, които ще изпълняват дейности свързани със строителството, съгласно разпределението на дейностите, които всеки съдружник в обединението ще изпълнява.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

#### Изискуеми документи и информация:

Годишен баланс за последните три години (2010, 2011 и 2012 год.) и отчет за приходите и разходите за последните три години (2010, 2011 и 2012 год.) – копие, заверено от Участника. Чуждестранните участници представят съответните части от ГФО, изготвени съобразно Националното им законодателство, когато публикуването им се изисква по националния им закон. Застрахователна полица по чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство на Участника – копие, заверено от Участника.

#### Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.  
1.1. Участникът трябва да е реализирал общо за последните три години /2010, 2011 и 2012 г./ или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, оборот от строителство в размер не по-малко от 3 900 000 (три милиона и деветстотин хиляди) лева.

1.2. Участникът трябва да притежава валидна застрахователна полица по чл.171, ал.1 от ЗУТ за

<p>Ако участникът е обединение, застрахователната полица се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, извършващо строителство.</p> <p>Застраховката следва да обхваща срока за изпълнение на поръчката и срока за отстраняване на дефекти.</p> <p>Удостоверение от банка (оригинал), потвърждаващо, че участникът разполага със собствен финансов ресурс или има достъп до кредитен ресурс /кредитна линия/ за финансиране на дейностите по поръчката в размер не по-малко от 400 000.00 (четиристотин хиляди) лева, издадено не по-късно от един месец преди крайния срок за подаване на офертата – оригинал или нотариално заверено копие.</p> <p>Когато по обективни причини Участникът не може да представи исканите от Възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.</p>	<p>строителство на лицето (лицата), което/които ще осъществяват строителството за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.</p> <p>Забележки: За участник, установен/регистриран в Република България, застрахователната полица за строителство следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от Закона за устройство на територията</p> <p>За участник, установен/регистриран извън Република България застрахователната полица за строителство следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.</p> <p>В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението/консорциума, които ще изпълняват дейности свързани със строителството, съгласно разпределението на дейностите, които ще изпълняват съдружниците, в договора за обединение.</p> <p>1.3. Участникът трябва да разполага със свободни собствени финансови ресурси за финансиране на дейностите по поръчката, под формата на налични парични средства по сметката на участника или гарантирана неотменима кредитна линия или друга приемлива форма на разполагаеми средства, в размер не по-малко от 400 000 лв.</p> <p>В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението</p>
--	---

	(консорциум и др.) като цяло, спрямо включените в обединението лица, в тяхната съвкупност /а не за всеки поотделно/.
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>I. Участникът следва да представи следните документи за доказване изпълнението на минималните критерии за подбор към участниците, относно техните технически възможности:</p> <p>а) Списък-декларация на основните договори за строителство на обекти сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните пет години /2008г., 2009г., 2010г., 2011г., 2012г./ – по образец. * Сходни с предмета на поръчката са обекти свързани с изграждането, благоустрояването и/или реконструкцията на площадни пространства и/или изграждане на вертикална планировка.</p> <p>б) Референции (препоръки) за добро изпълнение, с посочени в тях стойности, дата и място на изпълнение на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания – копия, заверени от участника.</p> <p>в) Списък по образец на техническия персонал /ключовия персонал/ – Образец № 8, придружени с Декларация за разположение по Образец 8а и автобиографии по Образец № 8б, и документи, удостоверяващи образователната им квалификация, професионален и специфичен опит – копия, заверени от Участника. Стажът по специалността се доказва с копия от трудови книжки или други документи, от които е видно, че лицето е упражнявало специалността си, а опитът по изпълнение на сходни обекти с референции. Ако участникът е обединение, е</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Минимални изисквания за технически възможности и квалификация на Участника:</p> <p>1.Участникът (консорциумът/обединението в съвкупност) да разполага с екип от технически експерти за изпълнение на поръчката (ключов персонал), както следва: Минимум по един съответен специалист с опит в изпълнението на минимум един обект със сходни дейности: Ръководител обект – инженер, висше образование, с мин. 5г. стаж по специалността; Технически ръководител – инженер, висше образование с мин. 5г. стаж по специалността; Архитект „Ландшафтна архитектура“ с мин. 3г. стаж по специалността; Инженер специалност „Геодезия“ с мин. 3г. стаж по специалността</p> <p>2.Участникът трябва да разполага със следното минимално строително оборудване за изпълнение на лота, за който кандидатства: минимум по един брой от следното оборудване и техника: Багер, Комбиниран багер с челен товарач и чук, Транспортна техника за извозване на земни маси, Мини челен товарач, Валяк, Виброплоча, Фугорез, Фреза за асфалт.</p> <p>3.Участникът да е изпълнил минимум 1 (един) договор и реализираният оборот за изграждането, благоустрояването и/или реконструкцията на площадни пространства и/или изграждане на вертикална планировка през последните 5 (пет) години /2008г., 2009г., 2010г., 2011г., 2012г./.</p>

<p>необходимо включените в обединението лица, в тяхната съвкупност /а не всеки поотделно/, да докажат технически възможности и квалификация по съответните позиции.</p> <p>г) Списък по образец на техническото оборудване, което отговаря на минималните изисквания на Възложителя и ще бъде използвано за реализация на проекта – по Образец № 7а, заедно със заверено от участника копие на документ, доказващ собствеността или заверено копие на документ за официален ангажимент (писмо за ангажимент, предварителен договор за покупка, лизинг или наем от собственика на оборудването), доказващ наличността на оборудването за срока за изпълнение на обекта. Ако участникът е обединение, е необходимо включените в обединението лица, в тяхната съвкупност /а не всеки поотделно/, да докажат налична на необходимото техническо оборудване. Чуждестранните участници представят еквивалентни документи, издадени от съответната държава. Забележка: Всички документи, предоставени на чужд език, следва да са придружени от превод на български език, с изключение на документите по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП, които се представят в официален превод.</p> <p>д) Сертификати за притежавани от участника ISO 9001:2008/ ISO 14001:2004/ BS-OHSAS 18001:2007 с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалентни на тях – заверени копия от участника, или доказателства за въведени еквивалентни мерки. Сертификатите по ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004 трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по</p>	<p>В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението.</p> <p>4. Участникът следва да е приложил мерки или да има въведена интегрирана система за управление на качеството, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда, съгласно съответните стандарти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качество с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалентен;</li> <li>•OHSAS 18001:2007 за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалентен;</li> <li>•ISO 14001:2004 за внедрена система за управление на околната среда с обхват на дейностите по предмета на поръчката или еквивалентен;</li> </ul> <p>В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, сертификатите се представят за всеки един от членовете на обединението/консорциума, които ще изпълняват дейности свързани със строителството. Техническите възможности на подизпълнителите по чл.50 и чл.51 от ЗОП не могат да служат за покриване на изискванията по същите точки на участника в процедурата.</p>
--	--

<p>съответната серия европейски стандарти от ИА «Българска служба за акредитация» или друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят ще приеме и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.</p>	
---	--

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** Да  Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не   
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура:
- Договаряне      Има вече избрани кандидати: Да  Не   
*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация*
- Ускорена на договаряне      Основания за избора на ускорена процедура:
- Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.**

Да  Не **IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта при посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Срок за изпълнение	20
2 Техническо предложение, включващо: А. ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ с оценка от 1, 10 или 20т. и Б.УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА с оценка от 1, 5 или 10т.	30
3 Цена	50

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да  Не 

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 12/09/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:30

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

на касата на Община Болярово, п.к.8720, гр. Болярово, ул. "Димитър Благоев" №7, срещу редовно издаден платежен документ или се превежда по банкова сметка на Община Болярово: IBAN: BG56STSA93008432548000; код 447000; BIC: STSABGSF; Банка "ДСК ЕАД, гр. Елхово, офис Болярово". Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се получава в касата на Община Болярово, гр. Болярово, п.к.8720, ул. "Димитър Благоев" №7. Лицата имат право да разгледат документацията на място, преди да я закупят.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 19/09/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:30

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI  
CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 20/09/2013 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): гр. Болярово, ул. "Димитър Благоев" № 7 - административна сграда на община Болярово

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не 

Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Договор № 28/322/00850 от 27.11.2012 г. за отпускане на

безвъзмездна финансова помощ по Мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места“ от Програмата за развитие на селските райони 2007 – 2013 г., (ПРСР) подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) по проект „Благоустройство на централна градска част и прилежащите улици на град Болярово“

#### **VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Възложителят указва, че участници, които са предложили цена за изпълнение на поръчката по-висока от максималната прогнозна стойност от 1 369 222,00 лв. без ДДС, ще бъдат отстранени от участие, както и че минималният, според технологичните особености на поръчката, срок за изпълнение на СМР, включени в предмета на поръчката, е 120 (сто и двадесет) дни. Участници, които предложат срок за изпълнение под минималния, определен от Възложителя, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Електронна поща  
срсadmin@срс.bg

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.срс.bg>

##### **Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 ЗОП.

##### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование



Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 21/08/2013 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		