

ОБЩИНА БОЛЯРОВО, ОБЛАСТ ЯМБОЛ

гр. Болярово, обл. Ямбол, ул. "Димитър Благоев" № 7
тел. 04741/62-90; факс 04741/64-30

ЗАПОВЕД
№ РД-5-614-1/17.12.2012 год.

Във връзка с незаети длъжности в щатното разписание на Община Болярово за **"Началник отдел"** и на основание чл.44 ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.13 ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители

О Б Я В Я В А М :

КОНКУРС за длъжността:

"НАЧАЛНИК ОТДЕЛ ХУМАНИТАРНИ ДЕЙНОСТИ" по служебно правоотношение, с области на действие:

- Организация, планиране и контрол дейността на отдел Хуманитарни дейности.
- Координиране дейността на служителите в отдела с други звена от общинската администрация.

I. Минимални изисквания за длъжността:

Образование: висше /бакалавър/

Начален ранг за заемане на длъжността – 3 младши

Професионална квалификация – 4 години

II. Начин на провеждане на конкурса /всички изброени/:

- решаване на тест;
- интервю

III. Кандидатите трябва да подадат следните документи:

1. Копие от документа за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителна квалификация;
2. Копия от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
3. Автобиография;
4. Свидетелство за съдимост;
5. Медицинско свидетелство;
6. Копие от документа за самоличност;
7. Други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността /удостоверение за компютърна грамотност или за квалификация/

Документите се подават в сградата на Община Болярово на ул. "Д.Благоев" № 7 в деловодството всеки работен ден от 8.00 ч. до 12.00 ч. и от 13.00 ч. до 17.00 ч.

Срок за подаване на документите от 18.12.2012 г. до 28.12.2012 г.

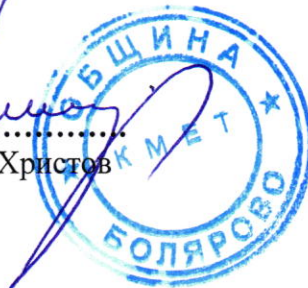
На кандидатите се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Списъците и други съобщения за конкурса да се поставят на Информационното табло на сградата на Община Болярово, ул. "Д.Благоев" №7

На основание чл.14 ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители оповестяването на конкурса да се извърши чрез публикуване в Интернет страницата на общината.

Кмет на Община Болярово.....

/Христо Христов



ОБЩИНА БОЛЯРОВО, ОБЛАСТ ЯМБОЛ

ОБЯВА ЗА КОНКУРС

Община Болярово на основание заповед № РД-5-614-1/17.12.2012 г. на кмета на общината, обявява конкурс за следните длъжности :

А. **“НАЧАЛНИК ОТДЕЛ”** по служебно правоотношение с области на действие:

- Организация, планиране и контрол дейността на отдел Хуманитарни дейности.
- Координиране дейността на служителите в отдела с други звена от общинската администрация.

I. Минимални изисквания за длъжността:

Образование: висше /магистър/

Начален ранг за заемане на длъжността – III младши

Професионална квалификация – 4 години

II. Начин на провеждане на конкурса /всички изброени/:

- решаване на тест;
- интервю

Необходими документи:

Писмено заявление за участие в конкурса по образец – Приложение №2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители;

46. Декларация от кандидата, че е пълнолетен български гражданин, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода, не е лишен от правото да заема длъжността /чл.17 ал.2 т.1 от НПКДС/

47. Декларация, че кандидатът не би се озовал в йерархическа връзка на ръководство и контрол със съпруг или съпруга, роднина по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен включително или по сватовство до четвърта степен включително;

48. Копие от документа за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителна квалификация;

49. Копия от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

50. Автобиография;

51. Свидетелство за съдимост;

52. Медицинско свидетелство;

53. Копие от документа за самоличност;

54. Други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността /удостоверение за компютърна грамотност или за квалификация/

Документите се подават в сградата на Община Болярово на ул. “Д.Благоев” № 7 в деловодството всеки работен ден от 8.00 ч. до 12.00 ч. и от 13.00 ч. до 17.00 ч.

Срок за подаване на документите от 18.12.2012 г. до 28.12.2012 г.

На кандидатите се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Списъците и други съобщения за конкурса да се поставят на Информационното табло на сградата на Община Болярово, ул.”Д.Благоев” №7

На основание чл.14 ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители оповестяването на конкурса да се извърши чрез публикуване в Интернет страницата на общината.

Кмет на община Болярово:

/Христо Христов/

