



## ОБЩИНА БОЛЯРОВО

**О Б Я В А**

Община Болярово като бенефициент на Проект „Независим живот за жителите на община Болярово” финансиран по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014-2020” съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по схемата на безвъзмездната финансова помощ BG05M9OP001-2.002 „Независим живот”, обявява свободна позиция за следната длъжност:

1. **ДЛЪЖНОСТ:** СОЦИАЛЕН АСИСТЕНТ;
2. **БРОЙ СВОБОДНИ МЕСТА:** 1
3. **МЯСТО НА РАБОТА:** „ЦЕНТЪР ЗА УСЛУГИ В ДОМАШНА СРЕДА” КЪМ ОБЩИНА БОЛЯРОВО НА УЛ. „ДЕВЕТИ СЕПТЕМВРИ” № 11, ЕТ.1
4. **ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЛЪЖНОСТТА:** ИЗВЪРШВА ПОСТОЯННИ ГРИЖИ, СВЪРЗАНИ С ОКАЗВАНЕ НА ЛИЧНА ПОМОЩ, ОБСЛУЖВАНЕ, ДЕЙНОСТИ ИЗВЪН ДОМА И ДР. НА ПОТРЕБИТЕЛИ – ДЕЦА ИЛИ ВЪЗРАСТНИ ХОРА С УВРЕЖДАНЕ;
5. **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА:** БЕЗРАБОТНИ ЛИЦА В ТРУДОСПОСОБНА ВЪЗРАСТ, КОИТО НЕ СА ПРИДОБИЛИ ПРАВО НА ПЕНСИЯ ЗА ОСИГУРИТЕЛЕН СТАЖ И ВЪЗРАСТ;
6. **ОБРАЗОВАНИЕ:** СРЕДНО;
7. **СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ:** ДА ПРИТЕЖАВА ПСИХИЧЕСКА НАГЛАСА И ЖЕЛЕНИЕ ЗА РАБОТА С ХОРА С УВРЕЖДАНЯ И ТЕХНИТЕ СЕМЕЙСТВА И ХОРА НАД 65 г. ВЪЗРАСТ С ОГРАНИЧЕНИЯ ИЛИ НЕВЪЗМОЖНОСТ ЗА САМООБСЛУЖВАНЕ; ГОТОВНОСТ ЗА СПРАВЯНЕ В СИТУАЦИЯ НА КРИЗА;

**ДРУГИ:**

**ВИД ТРУДОВ ДОГОВОР:** определен срок

**РАБОТНО ВРЕМЕ:** пълно – 8ч./ден. Работата е свързана с обслужване на повече от един потребител дневно, съгласно предварително изготвен седмичен график;



## ОБЩИНА БОЛЯРОВО

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:**

- Заявление за заемане на длъжността по образец;
- Копие на документ за самоличност за справка;
- Автобиография;
- Копие от диплом за завършено образование ако има такова;
- Служебна бележка относно регистрация в Бюрото по труда(ако е безработен/а);
- Копие от сертификат за завършени обучителни курсове по сходни проекти, ако има такова;

Свидетелство за съдимост и Карта за предварителен медицински преглед ще се изискват допълнително от кандидатът, който ще бъде назначен на обявената длъжност.

**ДОКУМЕНТИ НА КАНДИДАТИТЕ ЩЕ СЕ ПРИЕМАТ**

**ОТ:** 01.03.2017 г.

**ДО:** 07.04.2017 г. вкл.

**В СГРАДАТА НА:** Община Болярово, деловодство /информационен център/

**АДРЕС:** ул. Димитър Благоев № 7

**Забележка!****Начинът на провеждане на подбора на кандидатите е в два кръга:**

- потенциалния кандидат подава заявление/по образец/ заедно с прилежащите документи на посочения адрес;
- провеждане на събеседване с допуснатите кандидати;

На информационното табло в община Болярово, в „Центъра за социални услуги в домашна среда” и сайта на община Болярово, ще бъде съобщено, кои от кандидатите се допускат до събеседване, дата, място и час на провеждане.

След провеждане на събеседване с кандидатите, се изготвя окончателен списък на одобрените лица който ще бъде изложен на информационното табло в община Болярово, в „Центъра за социални услуги в домашна среда” и сайта на община Болярово.

**Повече информация за условията на проекта може да получите в община Болярово, тел. 04741/6918; 04741/6927**