



ОБЩИНА БОЛЯРОВО, ОБЛАСТ ЯМБОЛ

гр.Болярово, област Ямбол, п.к.8720, ул."Димитър Благоев" №7
Кмет тел.: 04741 / 69-02, 69-01; факс: 04741 / 64-30; моб.тел: 0879/996066
E:mail: boliarovokmet@abv.bg

З А П О В Е Д

№ РД -5 - 439/ 11. 08.2014год.

На основание чл. 44 ал. 2 от ЗМСМА чл.15 ал. 3, ал. 4 и чл. 10, ал. 1, т. 18 във вр. с правното предписание на чл. 10, ал. 8 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”(обн. в ДВ, бр. 96 от 06.12.2011г.),

ОТКРИВАМ:

Процедура за възлагане на маркиране на дървесина в горски територии общинска собственост на територията на община Болярово, област Ямбол, за 2015 г. на стойност 19000 лева при следните условия:

1.Възложител: ОБЩИНА БОЛЯРОВО със седалище и адрес на управление: 8720 гр. Болярово, ул. „Димитър Благоев” № 7, телефон за връзка: 04741 69 08, факс: 04741 64 30, електронен адрес: boliarovokmet@abv.bg, **служебно лице за контакт: инж. Георги Чакъров – инженер лесовъд .**

2.Вид на процедурата: ОТКРИТ КОНКУРС. Гаранцията за участие е под формата на парична сума на стойност 570,00 лв., внесена по сметка на Възложителя, съответно:

ИНВЕСТБАНК АД, гр.БУРГАС, офис БОЛЯРОВО

BIC: IORTBGSF

IBAN: BG07IORT73783312000001

или в касата на общината.

3. Предмет на процедурата, количество, начална цена, място на извършване на дейността.

Маркиране на дървесина от одобрен годишен план за 2015 год.

Количеството и мястото се виждат от:

- Приложение № 1 – годишен план

Начални цени за маркиране според одобрения годишен план :

възобновителни сечи – 2,00 лв./пр.м³ без ДДС съгласно сортиментната ведомост

4. Правно основание за откриване на процедурата:

Чл. 10, ал. 1, т. 18 във вр. с правното предписание на чл. 10, ал. 8 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти" (обн. в ДВ, бр. 96 от 06.12.2011 г.),

5. Срок на изпълнение: За маркиране до 31.10.2014 год., краен срок на договора: 31.12.2014 година.

6. Място за изпълнение на поръчката:

В горски територии – общинска собственост, на територията на Община Болярово, с отдели и подотдели, съгласно Приложение № 1 – годишен план (приложен към конкурсните документи и бъдещия договор, който е неразделна част от тях)

7. Технически изисквания:

Кандидатът трябва да притежава и да отговаря на техническите изисквания за извършване на дейността по маркиране на дървесината, които са определени от Възложителя и са посочени в „Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейностите за услугата", където са указани начина и реда, чрез които кандидатът трябва да докаже, че притежава тези качества.

8. Условия за допускане на кандидатите до участие в процедурата: За участие в процедурата се допускат юридически лица регистрирани в публичният регистър по чл.241 от ЗГ за който не са налице обстоятелствата по чл.18 ал.1 т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти"

9. Вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора: Кандидатите определени за ИЗПЪЛНИТЕЛ внасят гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от достигнатата цена. Гаранцията за изпълнение се представя в **парична сума**, внесена по сметка на Възложителя

10. Срок на валидност на предложенията: 120 /сто и двадесет/ календарни дни, считано от датата на отварянето на офертите.

11. Критерий за оценка на офертите:

НАЙ-НИСКА предложена цена за изпълнение на възложените дейности по маркиране на дървесината.

12. Място и срок за получаване, цена и начин на закупуване на конкурсните документи за участие:

а) комплект от конкурсните документи се получава от стая № 11 на третия етаж в сградата на Община Болярово , всеки работен ден от **08.00 ч. до 16,00 ч., с краен срок** за закупуването им до **12,00 ч. на 22.08.2014 г.**, срещу заплащане на цена от **50,00 (петдесет) лв., без ДДС**, която се внася в брой в касата на общината

б) при провеждане на открития конкурс и на **втора дата, конкурсни документи се закупуват** всеки работен ден от **08,00 ч. до 16,00 ч., с краен срок** за закупуването им до **12,00ч. на 27.08.2014 г.**, срещу заплащане на цена от **50,00 (петдесет) лв., без ДДС**, която се внася в брой в касата на общината.

13. Място и срок за подаване на предложенията (офертите):

Офертите се подават в деловодството Община Болярово всеки работен ден от **08,00 ч. до 16,00 ч., с краен срок** за подаването им до **16,00 ч. на 22.08.2014 за първа дата и до 16,00ч. на 27.08.2014 г.** Предложенията могат да бъдат подадени и по електронен път при спазване на условията и по реда на Закона за електронния документ и електронен подпис в горе посочените срокове.

14. Време, място и час за разглеждане, оценка и класиране на подадените предложения.

а) **първа дата** за провеждане на открития конкурс е **25.08.2014 г. от 14,00 ч.**, в административната сграда на Община Болярово, което е **първото** заседание на комисията.;

б) **втора дата** за провеждане на открития конкурс е **29.08.2014 г. от 14,00 ч.** В административната сграда Община Болярово , но **само при невнесени оферти от първата дата, при същите условия и цени обявени от Възложителя;**

15.Настоящата **заповед** за откриване на процедура за определяне на изпълнител за възлагане изпълнението на дейности в горски територии - общинска собственост, да се публикува на **интернет страницата** на **ОБЩИНА БОЛЯРОВО**, както и да се постави на информационното табло на общината.

16. Настоящата заповед се издава на основание **чл. 15**, ал. 3 от от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти" (обн. В ДВ, бр. 96 от 06.12.2011 г.), като, чрез нея **одобрявам и утвърждавам** конкурсните документи за участие в процедурата, съгласно **чл. 16**, ал. 1 от цитираната в тази точка **Наредба**.

17. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Йовка Димитрова Дженкова началник отдел "УС и ТУ"при Община Болярово .

ЗА КМЕТ НА ОБЩИНА БОЛЯРОВО:.....

/ съгласно заповед за заместване.№ 431/ 05.08.2014 г./

/Н. Терзиева/

