



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 703

Поделение: Община Болярово

Исходящ номер: 28-00-12 от дата 30/06/2014

Коментар на възложителя:

Инженеринг (проектиране и строителство) на пътища в с. Крайново и с. Странджа, община Болярово

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Община Болярово

Адрес

ул. "Димитър Благоев" № 7

Град

Болярово

Пощенски код

8720

Държава

България

За контакти

Община Болярово

Телефон

04741 6927

Лице за контакти

Теодора Георгиева

Електронна поща

boliarovokmet@abv.bg

Факс

04741 6900

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.bolyarovo.eu/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.bolyarovo.eu/bg/page/71>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

Министерство или друг държавен орган,

включително техни регионални или

местни подразделения

Национална агенция/служба

Обществени услуги

Отбрана

Обществен ред и сигурност

Околна среда

<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
Инженеринг (проектиране и строителство) на пътища в с. Крайново и с. Странджа, община Болярово

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input checked="" type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството община Болярово, област Ямбол код NUTS: BG343	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за
 Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)
 Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител
 Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:
 Срок в години: _____ или в месеци: _____
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато

е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Инженеринг (проектиране и строителство) на пътища в с. Крайново и с. Странджа, община Болярово, при спазване на техническата спецификация, инвестиционните проекти и количествените сметки, които санеразделна част от документацията на Възложителя.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45200000	
Доп. предмети	71200000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Инженеринг (проектиране и строителство) на пътища в с. Крайново и с. Странджа, община Болярово, включващо
Включва изпълнение на следните дейности:

- изработване на технически проекти и съпътстващи ги документи, необходими за получаване от Възложителя на разрешение за строеж, в т.ч осигуряване на съпътстващите разрешения и съгласувания;
- изпълнение на строително-монтажните работи, включително работни чертежи, доставки на материали, строителство и монтажни работи в съответствие с одобрението проекти и изготвяне на екзекутивна документация;
- въвеждане в експлоатация на обекта;
- отстраняване на дефекти, констатирани през гаранционния период.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 121250.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не
от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 90 (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранцията за участие е в размер на 1212.50 лева
2. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка.
Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

IBAN: BG 07IORT 73783312000001

BIC: IORTBGSF

Банка: "ИНВЕСТБАНК"АД, ФЦ Бургас.

Ако участникът избере да представи гаранцията под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В гаранцията за участие следва да бъде посочен номера на решението, с което е открита процедурата.

В т.7 на раздел I, Обща информация в утвърдената документация на възложителя са посочени подробни указания за изискванията към гаранциите.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Съгласно проекта на договора за обществена поръчка, неразаделна част от утвърдената документация.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не поставя условие за създаване на юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Оферта, съгласно чл. 28, ал. 1, т. 8 от ЗОП, попълнена по образец и Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2. Копие на документ за регистрация или декларация за регистрация по ЗТР.
3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).
4. Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия. Документът следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/и лицето/ата, които го представляват.
5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, ал. 2, т. 2 и ал. 5, т. 1 от ЗОП
6. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП
7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители.
8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - в приложимите случаи.
9. Документ за внесена гаранция за участие - екземпляр на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие.
10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд, в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП.
11. Декларация за приемане на условията в проекта на договора
12. Декларация за извършен оглед и запознаване с условията на строителната площадка
13. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“.
14. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“.
15. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Съответствието с поставеното минимално изискване се доказва с представянето на заверено от участника копие от застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството и за проектиране и с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5х от

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът трябва да притежава валидна към датата на подаване на офертата застраховка за професионална отговорност по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за строителство и за проектиране, която/които да отговаря(т) на категорията строеж (IV-та) от предмета на поръчката,

<p>Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за обекти, попадащи в обхвата на строежи IV категория.</p>	<p>покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.) или еквивалентна.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Декларация, съдържаща списък на договори, доказващи опита на участника в изпълнението на дейности по строителство и/или инженеринг изпълнени от участника през последните пет години, като той следва да съдържа описание на предмета поръчката, възложител, стойността, датата и мястото на строителството. Списъкът с договорите следва да бъде придружен с минимум една препоръка за добро изпълнение за договор/ри посочен/ни в него, от която/които да е видно възложителя, срокът на изпълнение на строителството, стойността му, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП.</p> <p>2.Съответствието с поставеното минимално изискване се доказва с представянето на декларация, съдържаща списък на физическите лица, с които участникът ще разполага за изпълнение на поръчката, придружена от:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Професионални автобиографии, •Документи, удостоверяващи тяхното образование (заверени копия от дипломи) и професионален опит (заверени копия от трудови/служебни /осигурителни книжки, референции от настоящи или бивши работодатели/ възложители и други подходящи документи, по преценка на участника); •Декларация за разположение на физическите лица, предвидени за 	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1.Участникът следва да има изпълнен най малко един договор за строителство и/или инженеринг, през последните 5 (пет) години .</p> <p>2.Участниците трябва да разполагат с екип от физически лица, притежаващи необходимата професионална квалификация, за изпълнението на дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, но не по-малко от следните специалисти:</p> <p>2.1 Ключов експерт – част "Вертикална планировка"; Ключов експерт – част „Безопасност и здраве“</p> <ul style="list-style-type: none"> •да имат пълна проектантска правоспособност; •да имат минимум 3 (три) години опит по специалността <p>2.2 Ключов експерт "Технически ръководител", който да отговаря на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ: – да е лице, получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект" или лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство"</p> <p>Общ професионален опит –</p> <p>Минимум 3 години общ професионален опит;</p> <p>Да има опит като технически ръководител при строителство на най – малко 1 обект от подобен характер</p> <p>2.3. Ключов експерт Координатор/специалист по безопасност и здраве:</p>

изпълнение на поръчката.
3. Заверено от участника копие на Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на ВТОРА група строежи (строежи от транспортната инфраструктура), ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ. В случай че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

Квалификация – Висше инженерно образование или средно специално техническо образование или еквивалентно образование; Да притежава удостоверение „Специалист по ВЗР“ или „Координатор по безопасност и здраве“ или еквивалентен документ; Специфичен опит – Минимум 3 години опит като „Координатор“ или „Специалист“ по безопасност и здраве.
3. Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на ВТОРА група строежи (строежи от транспортната инфраструктура), ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.
В случай че участникът е чуждестранно лице и не е вписан в ЦПРС към датата на подаване на офертата си или не притежава валиден еквивалентния документ, посочен в предходния абзац, то същия прилага декларация, че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС, отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител се задължава в 30-дневен срок от получаване на решението за определянето му за изпълнител да представи изискваните по настоящата точка документи, удостоверяващи вписването му в ЦПРС.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена
или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	„Техническо предложение“ (ОТ)	70 точки
2	„Предлагана цена“ (ОЦ)	30 точки

IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

--

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 21/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): 10.00 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят не поставя задължително условие за закупуване на документацията с оглед предоставения пълен достъп по електронен път до нея. В случай, че участниците желаят, документацията за участие може да бъде получена в Община Болярово – на адрес: гр. Болярово – 8720, ул. „Димитър Благоев“ № 7, всеки работен ден от 08:30 до 16:30 часа до изтичане на срока за закупуване на документация за участие, посочен в обявлението за обществена поръчка. Документация за участие се предоставя след представяне на платежен документ, удостоверяващ, че същата е заплатена

- по бюджетна сметка на Община Болярово:

IBAN: BG 76IORT 73788412002000

BIC: IORTBGSF

Банка: "ИНВЕСТБАНК"АД, ФЦ Бургас

вид плащане : 447000/други неданъчни приходи, като в платежното нареждане се посочва номера на решението на поръчката. или на касата в Община Болярово.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 28/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 30/07/2014 дд/мм/гггг	Час: 14:00
Място (когато е приложимо): в сградата на община Болярово, ул. "Д.Благоев" № 7	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
На основание чл. 68, ал.3 на отварянето на офертите могат да присъстват участниците, техните упълномощени представители, представители на средствата за масова информация и ЮЛНЦ	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
Предвид обстоятелството, че настоящата процедура се обявява по опростените правила и съобразно сроковете посочени в чл.64, ал.1 и ал.3 от ЗОП, сроковете в процедурата са намалени до 28 календарни дни.	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: По реда на чл. 120 и следващите от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 30/06/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		